

Effectieve Trainingen & Workshops

Persoonlijke gegevens

Achternaam M / V
 ev. Meisjesnaam
 Initialen Tussenzetsels (de, van, van den, etc.)
 Roepnaam
 Adres
 Postcode Woonplaats
 Tel. privé Mobiel
 Emailadres
 Nationaliteit
 Sofinummer / Burgerservicenummer
 Geboortedatum

Gegevens Sollicitatietraining

Startdatum
 Prijs training (Euro) Bij vooruitbetaling te voldoen.

Vooropleidingen

(s.v.p. juiste antwoorden omcirkelen)

Wat is uw *hoogst afgeronde* opleidingsniveau? Geen / BO / LBO / MBO / HBO / WO
 Welke middelbare-school opleiding heeft u gevolgd? Geen / VMBO / HAVO / VWO /
 Rijbewijs: Geen / A / B / C / D / E /

Huidige situatie

(Hokje aankruisen s.v.p.)

Wat is uw huidige situatie? Loondienst, functie:
 Volgt een opleiding:
 Werkloos, sinds:
 Staat u bij het UWV (CWI) ingeschreven? Nee Ja, sinds:
 Heeft u een uitkering? Nee Ja, WW WAO / WIA Bijstand
 Solliciteert u reeds? Nee Ja
 Hoe vaak solliciteert u per week?
 Reden waarom u deze training wilt volgen?

Heeft u reeds eerder een sollicitatietraining doorlopen? Nee Ja, in (jaar)
 Volgt u momenteel een re-integratie- of IRO-traject? Nee Ja, sinds
 Zo ja, bij welke instelling of bureau?
 Contactpersoon: Tel. nummer:

Ondertekening

Op de tussen de deelnem(st)er en Varea te sluiten overeenkomst zullen de inschrijvoorwaarden van Varea van toepassing zijn, die of op dit formulier zijn afgedrukt of zijn meegeleverd / aangehecht.

Datum: Handtekening deelnem(st)er:
 Plaats:

Naar waarheid ingevuld.

Gefrankeerd opsturen
naar:

In te vullen door Varea

Ontvangstdatum:

OV - nummer:

Inschrijf-voorwaarden training

1. Na ontvangst van het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier en na ontvangst van het totale bedrag van de training bent u ingeschreven.
2. Zodra sprake is van een inschrijving, is tussen Varea en u een zogenoemde overeenkomst van opdracht ontstaan met Varea als opdrachtnemer en u als opdrachtgever. De omstandigheid dat uw werkgever betaalt maakt dat niet anders: de overeenkomst blijft tussen u en Varea bestaan.
3. De in de wet genoemde artikelen inzake de overeenkomst van opdracht, zijn van toepassing, met uitzondering van de artikelen 7:402, 7:403, 7:404 en 7:408 lid 1 (alleen bij professionele opdrachtgevers).
4. Indien is overeengekomen dat de training in termijnen zal worden betaald maar deze worden niet stipt en volledig voldaan, heeft Varea het recht u de toegang tot de training te ontzeggen totdat u alsnog betaald hebt. Zodra u als gevolg hiervan twee trainingsdagen hebt gemist, is de tussen u en Varea bestaande overeenkomst automatisch ontbonden. Varea blijft in dat geval echter gemachtigd om met behulp van automatische incasso de eerstvolgende termijn af te schrijven en is gehouden om deze - onder inhouding van de administratiekosten ter hoogte van 15% van het cursusgeld aan u terug te storten.
5. U wordt geplaatst op volgorde van ontvangst van uw inschrijfformulier. Mocht uw inschrijfformulier worden ontvangen nadat het maximale aantal deelnemers voor de betreffende training wordt overschreden, kunt u ervoor kiezen om op de wachtlijst te worden geplaatst voor de volgende training. Dit zal in nader overleg met u worden bepaald. U kunt er uiteraard ook voor kiezen de training in dat geval te annuleren, daaraan zullen geen kosten zijn verbonden. In dat geval ontvangt u uw geld retour.
6. Met ontvangst van uw inschrijving verbindt u zich voor de duur van de training.
7. Trainingen gaan uitsluitend door bij voldoende deelname. Als de training niet doorgaat, stellen wij u hiervan uiterlijk drie werkdagen voor de eerste trainingsdag op de hoogte. Bij annulering door Varea bent u geen kosten verschuldigd. U kunt ook geen aanspraak maken op een vergoeding van geleden schade, hoe ook genaamd.
8. Annulering door uzelf kan tot twee weken voor aanvang kosteloos. Annuleren kan uitsluitend schriftelijk. Bij annulering na één week voor aanvangsdatum is 100% van de trainingsprijs verschuldigd.
9. Bij trainingen die langer dan zes maanden duren, kunt u ook tussentijds annuleren per aangetekende brief. Hiervoor geldt een opzegtermijn van één maand, gerekend vanaf datum poststempel. De cursusprijs wordt dan naar rato berekend. Het niet-verschuldigde deel zullen wij restitueren. Bij tussentijdse annulering brengen wij Euro 75,- in rekening.
10. Als u een les of gedurende een bepaalde tijd lessen niet volgt, heeft u geen recht op restitutie.
11. Bestelde en/of aangeschafte boeken en leermiddelen nemen wij niet terug.
12. Het intellectuele eigendomsrecht op het trainingsmateriaal berust bij Varea. Het is niet toegestaan het trainingsmateriaal voor andere doelen dan voor de training te gebruiken. Verstrekking aan derden, verveelvoudiging e.d. is niet toegestaan en verboden.
13. Bij verhindering van de trainer zullen wij voor vervanging zorgdragen, behoudens overmacht. Het kan zijn dat de vervangende lessen op andere dagen en tijdstippen zullen plaatsvinden dan de normale lessen. Verzuimt Varea een les alsnog te geven, dan hebt u recht op een pro rata vermindering van de trainingsprijs. In alle andere gevallen heeft u geen recht op restitutie dan wel vergoeding van schade en/of kosten.
14. Varea draagt er zorg voor dat de training naar beste weten en met de vereiste aandacht en zorgvuldigheid en kwaliteit wordt uitgevoerd.
15. De eventuele aansprakelijkheid van Varea is beperkt tot maximaal het betaalde trainingsgeld.
16. Wij behouden ons het recht voor prijzen van nieuw te starten trainingen te verhogen als de prijsontwikkeling daartoe aanleiding geeft.
17. In geval van klachten die niet in onderling overleg zijn op te lossen, kunt u een Meldingsformulier Klachten indienen. Dit is te verkrijgen bij Varea. Uiterlijk binnen 20 werkdagen krijgt u bericht over de behandeling van de klacht.
18. In geval van geschillen is de rechtbank te Hoorn bij uitsluiting bevoegd hiervan kennis te nemen.